

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي جامعة تكريت



كلية التربية الاساسية / الشرقاط

المحاضرة الثانية بدء العمل مع نظام الويندوز





العمل مع نظام الويندوز

عند بدء تشغيل الكمبيوتر يجب علينا انتظار نظام التشغيل حتى نتمة الإقلاع و نتأكد من الإقلاع الكامل بظهور سطح يدعى سطح المكتب عليه رموز خاصة بعمل نقوم من خلالها بالتعامل مع الكمبيوتر و برامج الكمبيوتر على سطح المكتب نلاحظ وجود سهم نتحكم به من جهاز الماوس حسب حركة المستخدم للماوس يتحرك المؤشر على سطح المكتب عمودياً و افقياً على كل سطح المكتب.



أساسيات واجهة نظام التشغيل ويندوز :-

سطح المكتب Desktop:

يمثل سطح المكتب منطقة الشاشة الرئيسية التي تظهر أمامك بعد تشغيل الكمبيوتر ، يعمل سطح المكتب في الكمبيوتر كسطح يمكنك مزاولة أعمالك عليه. عند فتح برامج أو مجلدات، فإن هذه البرامج والمجلدات تظهر على سطح المكتب. يمكنك أيضًا وضع أشياء على سطح المكتب مثل الملفات والمجلدات وترتيبها بالكيفية التي تر غب فيها.

ويتم تعريف سطح المكتب بشكل أوسع أحيانًا بحيث يضم شريط المهام. يوجد شريط المهام أسفل الشاشة. ويُظهر البرامج التي يتم تشغيلها على الكمبيوتر في الوقت الحالي، ويسمح بالتبديل بينها. كما يحتوي أيضاً على الزر "ابدأ () "، الذي يمكنك من خلاله الوصول إلى البرامج والمجلدات وإعدادات الكمبيوتر.





شريط المهام Task bar:

هو الشريط الأفقي الطويل الموجود في أسفل الشاشة. بخلاف سطح المكتب الذي يمكن أن يختفي وراء النوافذ المفتوحة، فإن شريط المهام غالباً ما يكون مرئياً طوال الوقت. ويوفر شريط المهام سهولة تحديد إحد النوافذ، بالإشارة بالزر الخاص بها الموجود على شريط المهام.عند الإشارة إلى أحد أزرار الشريط سيتم معاينة النافذة بصورة مصغرة سواء كانت هذه النافذة تحتوي على مستند اوصورة أو حتى فيديو قيد التشغيل. تكون هذه المعاينة مفيدة خاصة في حالة تعذر التعرف على الدو النوافذ من خلال عنوانها فقط.

يتكون شريط المهام من ثلاثة أقسام رئيسية:

- الزر 'ابدأ ()، الذي يفتح القائمة 'ابدأ'.
- القسم الأوسط الذي يُظهر البرامج والملفات المفتوحة ويتبح إمكانية التبديل بينها بطريقة سريعة.
- جزء الإعلامات الذي يتضمن ساعة ورموز (الصور الصغيرة) التي تشير إلى حالة بعض البرامج وبعض إعدادات الكمبيوتر.

أنواع الايكونات Types of icons:

✓ الملف File: يؤدي الضغط على ايكونة الملف الى بدء عملية ببرنامج معين (مثلا عرض صورة أو تشغيل اغنية).
للملف أشكال كثيرة تعتمد على البرنامج الذي يقوم بفتح ذاك الملف. من أشكاله:



- ✓ السجل Folder: عبارة عن حافظة تضم داخلها سجلات وملفات اخرى . يؤدي الضغط عليه الى الدخول فيه واستعر اض محتوياته، شكله العام هو:
- ✓ الوصول المباشر Shortcut: يؤدي الضغط عليها الى الانتقال الى داخل حافظة بعيدة أو تشغيل برنامج. شكلها يختلف حسب البرنامج لكن علامتها المميزة هى وجود سهم صغير أسفل يسار الايكونة كما موضح:







إختيارات سطح المكتب:

نقوم بوضع مؤشر الماوس في أي مكان من الصورة على سطح المكتب Desktop ونقوم بعمل نقرة يمين، ستظهر قائمة اختيارات سطح المكتب ومنها :

	View	•
	Sort by	•
	Refresh	
	Paste	
	Paste shortcut	
	Adobe Drive CS4	•
	New	•
M	Screen resolution	
	Gadgets	
	Personalize	

- ✓ View (طريقة العرض): ويتم اختيار حجم الايكونات على سطح المكتب (كبير Large Icons , متوسط الخ)،
 كما يمكن جعل تنظيم الايكونات تلقائيا بواسطة إختيار Auto arrange icons (تنظيم الايكونات تلقائيا).
- ✓ (ترتيب): تستخدم لترتيب الايكونات حسب تسلسل معين (حسب الاسم Name، الحجم Size، النوع Date modified، تاريخ التحديث Item type
 - ✓ Refresh (تنشيط): تقوم بإعادة توليد الصورة على الشاشة.
 - ✓ New (جدید): تستخدم لخلق سجل جدید New Folder لحفظ الملفات بداخله.
 - ✓ Screen Resolution (دقة الشاشة): تستخدم لتغيير دقة الشاشة بتغيير قيمة حقل الدقة Resolution.
 - ✓ Gadgets (الادوات): تستخدم لوضع تقويم، ساعة، مستعرض صور، حالة الطقس، وغيرها على الشاشة.
- ✓ Personalize (تخصيص): لتغيير خلفية الشاشة الشاشة المؤقتة Background ووقت تشغيل الشاشة المؤقتة Screen Saver،
 ✓ كما موضح في الصورة:

States and and				1	
🔾 💽 🗸 🖉 🕨 Control Panel 🕨	All Control Panel Items + Personalization			Search Control Punel	Q
Centrol Pand Home Change desktop icons Change messee pointers Change your account picture	Change the visuals and sounds on your compute Cick a themate change the desidep background, under cole My Thems (1)	rf r, sounds, and screen saver all at once.			0
	Lincover Theme Acro Themes (7) Windows 7 Architecture CO Resize and Holes Constant Themes (8)	hastes	Nature	Seve theme Get more themes only Seven: United States	ne
See also Deplay Takibar and Sant Minu Eare of Access Center	Non-aller pay Lamas (Mining a)	Contrast #1 High Contrast #2	High Contrast Black High Co	entrast White	>
		and the second se			11:05 PM



• لإستخدام نموذج جاهز Theme: انقر نقرة واحدة على اي من الاشكال الموجودة في حقل Themes.



لتغيير خلفية الشاشة Background: انقر ايكونة Desktop Background > ستظهر الشاشة ادناه، بعد تحديد
 الإعدادات المطلوبة أنقر Save Changes:



 لتغيير الشاشة المؤقتة Screen Saver: انقر ايكونة الشاشة المؤقتة > Screen Saver ستظهر الشاشة ادناه، بعد تحديد الاعدادات المطلوبة أنقر Apply ثم Ok



لتغيير أيكونات سطح المكتب الرئيسية : انقر Change Desktop Icons (تغيير ايكونات سطح المكتب) >
 ستظهر النافذة التالية، ضع علامة √ أمام الايكونات المطلوب ظهور ها:

5	Desktop Icon Settings
ضع علامة √ أمام الايكونات المطلوب ظهور ها	Desktop icons Desktop icons Image: Computer Image: User's Files Image: Comtrol Panel Image: Network
	Computer Dawcod Network Recycle Bin (full) (empty)
	تغيير شكل الإيكونة Change Icon. Restore Default
	Allow themes to change desktop icons رجوع الى الاعدادات الاصلية للوندوز OK Cancel





الله المعامة المعادة Start:

تعد القائمة "ابدأ" 🍪 البوابة الرئيسية إلى برامج الكمبيوتر ومجلداته وإعداداته. ويطلق عليها قائمة لأنها توفر قائمة من الاختيارات، وكما يبدو من كلمة "ابدأ"، تعد هذه القائمة هي المكان الذي تنتقل إليه لبدء تشغيل الأشياء أو فتحها يمكنك استخدام القائمة "ابدأ" للقيام بهذه الأنشطة الشائعة:-

- بدء تشغیل البر امج
- فتح المجلدات شائعة الاستخدام
- البحث عن الملفات و المجلدات و البر امج
 - ضبط إعدادات الكمبيوتر
- الحصول على تعليمات حول نظام التشغيل Windows
- يتم إطفاء الحاسبة عن طريق ضغط قائمة إبدأ > Shut Down (إطفاء):



- يمكن القيام بإعادة تشغيل تلقائية Restart وذلك عن طريق ضغط قائمة إبدأ > ننقر السهم المجاور لعبارة Shut Down
 (إطفاء) > نختار Restart (إعادة تشغيل).
- تحوي القائمة أعلاه إختيار Sleep (قيلولة) والتي تعمل على تقليص استهلاك الطاقة الكهربائية دون إطفاء الحاسبة عندما يتركها
 المسخدم لفترة زمنية. وتحوي على إختيار Hibernate (سبات) والتي تعمل على خزن النوافذ المفتوحة عند إطفاء الحاسبة.
- في حالة وجود أكثر من مستخدم للحاسبة، يتم التنقل بين المستخدمين عن طريق إختيار Switch User (إستبدال المستخدم) في نفس القائمة أعلاه.

تتكون القائمة "ابدأ" من ثلاثة أجزاء رئيسية:

- يعرض الجزء الأيمن الكبير قائمة صغيرة تضم البرامج الموجودة على الكمبيوتر. يمكن للشركة المصنعة للكمبيوتر تخصيص هذه القائمة، وبالتالي، يمكن لمظهر ها أن يختلف. يؤدي النقر فوق كافة البرامج إلى عرض قائمة كاملة للبرامج.
- يوجد مربع بحث أسفل الجزء الأيمن، يسمح لك بالبحث عن البرامج والملفات الموجودة على الكمبيوتر بواسطة كتابة مصطلحات البحث.
- يتيح الجزء الأيسر إمكانية الوصول إلى المجلدات والملفات والإعدادات والميزات شائعة الاستخدام. كما أنه المكان الذي تنتقل إليه لتسجيل الخروج من Windows أو إيقاف تشغيل الكمبيوتر.



فتح البرامج من القائمة "ابدأ":

يعد فتح البرامج المثبتة على الكمبيوتر لديك من الاستخدامات الأكثر شيوعًا للقائمة "ابدأ". ولفتح برنامج موجود في الجزء الأيمن من القائمة "ابدأ"، انقر فوقه. يتم فتح البرنامج ويتم إغلاق القائمة "ابدأ."

إذا لم يظهر أمامك البرنامج الذي تريده، انقر فوق كافة البرامج أسفل الجزء الأيمن. يعرض الجزء الأيمن قائمة طويلة بالبرامج الموجودة بترتيب أبجدي، متبوعة بقائمة من المجلدات.

وبالنقر فوق أحد رموز البرامج، يتم تشغيل هذا البرنامج وإغلاق القائمة "ابدأ". ويوجد داخل المجلدات مزيد من البرامج. انقر فوق البرامج الملحقة، على سبيل المثال، لتظهر قائمة بالبرامج المحفوظة في هذا المجلد . انقر فوق أي برنامج لفتحه. للعودة إلى البرامج التي شاهدتها عند فتح القائمة "ابدأ" أول مرة، انقر فوق الخلف بالقرب من أسفل القائمة.

إذا لم تكن متأكدًا مما يقوم به أحد البرامج، فحرك المؤشر فوق رمزه أو اسمه. عندئذ، يظهر مربع يحتوي غالبًا على وصف لهذا البرنامج. على سبيل المثال، تؤدي الإشارة إلى "الحاسبة" إلى عرض هذه الرسالة: "أداء مهمات حسابية أساسية باستخدام حاسبة على الشاشة." تعمل هذه الخدمة أيضاً مع العناصر الموجودة في الجانب الأيسر من القائمة "ابدأ."

تتغير قوائم البرامج الموجودة في القائمة "ابدأ". ويحدث ذلك لسببين. الأول، هو أنه عند تثبيت برامج جديدة، يتم إضافتها إلى القائمة "كافة البرامج". الثاني، تكشف القائمة 'ابدأ' البرامج التي تستخدمها بشكل أكبر، وتقوم بوضعها في الجزء الأيمن لمساعدتك في الوصول إليها بطريقة أسرع.

سلة المحذوفات <u>Recycle Bin</u>

عندما تقوم بحذف ملف أو مجلد، فإنه لا يتم حذفه في الحقيقة نهائيًا - ولكنه يذهب أو لا إلى سلة المحذوفات لأنك إذا غيرت رأيك وقررت أنك تحتاج إلى ملف محذوف، يمكنك استعادته مرة أخرى.

سلة المحذوفات" عندما تكون فارغة (إلى اليمين) وعندما تكون ممتلئة (إلى اليسار) إذا كنت متأكدًا من أنك لن تحتاج إلى العناصر المحذوفة مرة أخرى، يمكنك تفريغ سلة المحذوفات. سيؤدي ذلك إلى حذف العناصر نهائيًا واستعادة مساحة القرص التي كنت تستخدمها.

استرداد الملفات من سلة المحذوفات

عندما تقوم بحذف ملف من الكمبيوتر، فهو ينتقل في الواقع إلى "سلة المحذوفات" حيث يتم تخزينه مؤقتاً إلى أن يتم إفراغ "سلة المحذوفات". مما يتيح الفرصة لاستعادة الملفات التي تم حذفها بطريق الخطأ وإعادتها إلى مواقعها الأصلية.

- ١. افتح اسلة المحذوفات بالنقر المزدوج فوق سلة المحذوفات على سطح المكتب.







لاستعادة كافة الملفات، تأكد من عدم تحديد أي ملف، ثم انقر فوق " Restore all "، استعادة كافة العناصر من شريط الأدوات. فسيتم استعادة الملفات إلى موقعها الأصلى على الكمبيوتر.

متلميح: إذا قمت بحذف ملف من موقع غير موجود على الكمبيوتر الخاص بك (مثل مجلد الشبكة)، فسيتم حذف الملف نهائياً ولن يتم تخزينه في 'سلة المحذوفات .' **حذف الملفات بصفة دائمة من سلة المحذوفات**

لإزالة الملفات نهائياً من الكمبيوتر والاستفادة من أية مساحة على القرص الثابت كانت تحتلها هذه الملفات، يجب حذفها من 'سلة المحذوفات'. يمكن اختيار حذف الملفات الفردية من 'سلة المحذوفات' أو تفريغها كلها في الحال. قم بالجراء التالي

- ١. افتح اسلة المحذوفات بالنقر المزدوج فوق سلة المحذوفات على سطح المكتب.
 - ٢. قم بإجراء واحد مما يلي:
- لحذف ملف واحد نهائياً، انقر فوقه بزر الماوس الأيمن ، ثم اضغط فوق 'حذف' delete، وبعد ذلك انقر فوق موافق.



لحذف كافة الملفات، في شريط الأدوات، انقر فوق إفراغ "سلة المحذوفات"، ثم انقر فوق نعم.



المحذوفات. المحذوفات.



يمكنك حذف أحد الملفات بصفة دائمة من الكمبيوتر دون إرساله إلى 'سلة المحذوفات' عن طريق النقر فوق الملف، ثم الضغط

فوق .(Shift+Delete)